

学位审批材料包括:

1. 博士研究生学籍表
2. 研究生课程成绩表
3. 博士研究生培养计划
4. 硕博连读登记表 (硕博连读生用)
5. 博士研究生综合考试

教务准备, 答辩
后存档案

12由教务办公室
提供

答辩前
按顺序

整理
工作
完成
答辩

陆1767 1198111 1198111 1198111
提交, 17日校办档案室整理
无须单独提交

a.

[Redacted text block]